



# PREFEITURA MUNICIPAL DE PARANAGUÁ

## ANEXO I

### PROPOSTA/PLANO DE TRABALHO

<b>1. TÍTULO DO PROJETO:</b>			
<b>2. ENTIDADE PROPONENTE</b>			
Nome			
CNPJ		Data do CNPJ	
Forma Jurídica		Situação de Funcionamento	
Documento de Constituição		Órgão de Registro	
Número de Registro		Data de Registro	
Endereço			
Cidade/UF		CEP	
DDD/Telefone Fixo		DDD/Telefone Celular	
E-mail			
<b>3. REPRESENTANTE LEGAL DA ENTIDADE (incluir um quadro para cada representante)</b>			
Nome			
CPF		RG / Órgão Expedidor	
Estado Civil		Nacionalidade	
Sexo:		Naturalidade	
Cargo		Período de Mandato	
Profissão			
Endereço			
Cidade/UF		CEP	
DDD/ Telefone Fixo		DDD/Telefone Celular	
E-mail			
<b>REPRESENTANTE LEGAL DA ENTIDADE</b>			
Nome			
CPF		RG / Órgão Expedidor	
Estado Civil		Nacionalidade	
Sexo:		Naturalidade	
Cargo		Período de Mandato	
Profissão			
Endereço			
Cidade/UF		CEP	
DDD/Telefone Fixo		DDD/Telefone Celular	
E-mail			
<b>4. APRESENTAÇÃO DA ENTIDADE PROPONENTE</b>			



## PREFEITURA MUNICIPAL DE PARANAGUÁ

Descrever, em até duas páginas, o histórico e escopo de atuação, destacando as principais atividades desenvolvidas no campo da Política Nacional dos Resíduos Sólidos e da inclusão socioproductiva das catadoras e catadores de matérias recicláveis.

### 5. O PROJETO

#### Resumo

Descrever o projeto em linhas gerais, abrangendo o público participante, a área de atuação do projeto, a(s) instituição(ões) envolvida(s), mercados ou segmentos que pretende atingir, a importância do projeto no âmbito da(s) estratégia(s) de atuação territorial adotada(s) pela(s) organização(ões) na(s) qual(is) a proposta se insere.

#### Justificativa



## PREFEITURA MUNICIPAL DE PARANAGUÁ

Descrever as razões determinantes do projeto no contexto da atuação territorial da(s) organização(ões) beneficiada(s) identificando a situação atual e problema que se pretende enfrentar ou demonstrar como o projeto proposto irá contribuir para a geração de trabalho e renda.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE PARANAGUÁ

6. OBJETIVOS DO PROJETO						
Objetivo Geral						
Objetivos Específicos*	Definição da meta em termos quantitativos	Meta**		Atividades***	Indicadores de Execução****	Documentos Comprobatórios (Meios de Verificação)
		Prazo				
		Mês de início	Mês do término			
Objetivo Específico 1	Meta 1	Mês 1	Mês 12	Atividade 1	Indicador 1	Ex.: Lista de Presença
				Atividade 2	Indicador 2	Ex.: Foto
				Atividade 3	Indicador 3	Ex. Relatório de Atividades
Objetivo Específico 2	Meta 2					

\*Os objetivos específicos são as etapas necessárias para se alcançar o Objetivo Geral. Devem demonstrar aspectos mais concretos, como o tempo necessário para a realização, recursos materiais e humanos para a consecução do Objetivo Geral. Cada objetivo específico deve ter, pelo menos, uma meta vinculada a ele.

\*\*As metas são quantificações dos objetivos específicos, indicando numericamente o que se pretende atingir, prazo e local, responsável (instituição/profissional/parceiros). Cada objetivo específico deve ter, no mínimo, uma meta vinculada a ele. Devem ser apontados quais são os elementos que evidenciam o cumprimento da meta. As metas precisam ser comparáveis, visto que durante o acompanhamento das ações e no encerramento do projeto, a SEMMA exigirá a comprovação do alcance das metas.

\*\*\* As atividades são as ações que precisam ser realizadas para se alcançar as metas. Para cada meta deve haver uma ou mais atividades.

\*\*\*\*Indicadores de execução do projeto – São utilizados para monitorar a evolução da implantação dos produtos e serviços do projeto.

Todos os indicadores devem ser expressos em números ou percentuais, sejam qualitativos ou quantitativos.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE PARANAGUÁ

### 7. EQUIPE DO PROJETO (*inserir as linhas necessárias*)

Quant.	Cargo no Projeto	Perfil Profissional Pretendido*	Vínculo Empregatício	Tipo de Prestador (PF/PJ)	Carga Horária Semanal

### 8. RESULTADOS ESPERADOS

Descrever os resultados esperados e a durabilidade dos benefícios e impactos a serem gerados com a implantação do projeto. Considerar, exclusivamente, os resultados e benefícios que resultarão do projeto, de acordo com os objetivos específicos listados no **item 7**, e em atendimento ao respectivo edital.





## PREFEITURA MUNICIPAL DE PARANAGUÁ

### 11. RESUMO DO ORÇAMENTO DO PROJETO

Descritivo da atividade		Unidade de cálculo	Total da Atividade
1			0,00
2			0,00
3			0,00
4			0,00
5			0,00
6			0,00
7			0,00
8			0,00
A...			0,00
<b>TOTAL</b>			<b>0,00</b>

### 12. AUTORIZAÇÃO

Autorizo o acesso às informações que se fizerem necessárias à seleção do projeto e indico o seguinte representante para acompanhar eventuais trabalhos de visitas técnicas:

Nome:

CPF:

e-mail:

Telefone:



# PREFEITURA MUNICIPAL DE PARANAGUÁ

(MODELO)

## ANEXO II

### DECLARAÇÃO DE CIÊNCIA E CONCORDÂNCIA

Declaro que a (identificação da organização da sociedade civil – OSC) está ciente e concorda com as disposições previstas no Edital de Chamamento Público nº \_\_\_\_/2019 e em seus anexos, bem como que se responsabiliza, sob as penas da Lei, pela veracidade e legitimidade das informações e documentos apresentados durante o processo de seleção.

Local-UF, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2020.

.....  
(Nome e Cargo do Representante Legal da OSC)





## PREFEITURA MUNICIPAL DE PARANAGUÁ

(MODELO)

### ANEXO III

#### DECLARAÇÃO SOBRE INSTALAÇÕES, CONDIÇÕES MATERIAIS E CAPACIDADE TÉCNICA E OPERACIONAL

Declaro, em conformidade com o art. 33, caput, inciso V, alínea “c”, da Lei nº 13.019, de 2014 (com alteração dada pela Lei nº 13.204 de 2015), que a (identificação da organização da sociedade civil – OSC):

- dispõe de instalações, condições materiais e capacidade técnica e operacional para o desenvolvimento das atividades ou projetos previstos na parceria e o cumprimento das metas estabelecidas em acordo com objetivos do edital. OU
- pretende contratar ou adquirir com recursos da parceria as condições materiais, bem como, atender a capacidade técnica e operacional para o desenvolvimento das atividades ou projetos previstos na parceria e o cumprimento das metas estabelecidas em acordo com objetivos do edital. OU
- dispõe de instalações e outras condições materiais, bem como, atender a capacidade técnica operacional para o desenvolvimento das atividades ou projetos previstos na parceria e o cumprimento das metas estabelecidas, e que pretende, ainda, contratar ou adquirir com recursos da parceria outros bens para tanto.

OBS: A organização da sociedade civil adotará uma das três redações acima, conforme a sua situação. A presente observação deverá ser suprimida da versão final da declaração, bem como aquelas redações acima não utilizadas.

Local-UF, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_.

.....  
(Nome e Cargo do Representante Legal da OSC)



## PREFEITURA MUNICIPAL DE PARANAGUÁ

(MODELO)

### ANEXO IV

#### DECLARAÇÃO E RELAÇÃO DOS DIRIGENTES DA ENTIDADE

Declaro para os devidos fins, em nome da [identificação da organização da sociedade civil – OSC] que:

- Não há no quadro de dirigentes abaixo identificados: (a) membro de Poder ou do Ministério Público ou dirigente de órgão ou entidade da administração pública municipal; ou (b) cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o segundo grau, das pessoas mencionadas na alínea “a”.

#### RELAÇÃO NOMINAL ATUALIZADA DOS DIRIGENTES DA ENTIDADE

Nome Dirigente	Cargo	Nº RG	Órgão Expedidor	CPF	Endereço Residencial	Telefone	e-mail

- Não contratará com recursos da parceria, para prestação de serviços, servidor ou empregado público, inclusive aquele que exerça cargo em comissão ou função de confiança, de órgão ou entidade da administração pública municipal celebrante, ou seu cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o segundo grau, ressalvadas as hipóteses previstas em lei específica e na lei de diretrizes orçamentárias;



## PREFEITURA MUNICIPAL DE PARANAGUÁ

- Não serão remunerados, a qualquer título, com os recursos repassados: (a) membro de Poder ou do Ministério Público ou dirigente de órgão ou entidade da administração pública; (b) servidor ou empregado público, inclusive aquele que exerça cargo em comissão ou função de confiança, de órgão ou entidade da administração pública celebrante, ou seu cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o segundo grau, ressalvadas as hipóteses previstas em lei específica e na lei de diretrizes orçamentárias; e (c) pessoas naturais condenadas pela prática de crimes contra a administração pública ou contra o patrimônio público, de crimes eleitorais para os quais a lei comine pena privativa de liberdade, e de crimes de lavagem ou ocultação de bens, direitos e valores.

Local-UF, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2020.

.....  
(Nome e Cargo do Representante Legal da OSC)